COLEGIUL ECONOMIC „VIRGIL MADGEARU", MUNICIPIUL PLOIEȘTI
Str.Rudului, nr.24, Municipiul Ploieşti, jud. Prahova
Tel. 0244/542341; Fax 0244/543794
e-mail: colegiul.madgearu.ploiesti@gmail.com; site: www.cevmpl.ro

Nr. 6100/23.10.2026

PLAN MANAGERIAL DIRECTOR ADJUNCT

C.P din data de 22.10.2026
APROBAT în sedinta C.A din data de 23.10.2026

AN ȘCOLAR 2026-2027

I. DOMENIUL: Management

Țintă: Optimizarea managementului instituțional
Obiective:

- creşterea eficienței exercitării funcțiilor manageriale și orientarea acestora spre obținerea rezultatelor;
- implementarea unui leadership eficient pentru promovarea atitudinilor participative, proactive și anticipative;
- participarea unui număr mai mare de cadre didactice în comisiile de lucru;
- promovarea unui sistem de management al calității, asigurarea protecției, a securității personalului angajat și a elevilor;
- promovarea RI și ROF CEVM.

Activități	Responsabil	Termen	Indicatori
Dezbaterea Raportului de activitate pentru anul școlar 2024-2025 în cadrul CP	Director, director adjunct	Septembrie – Octombrie 2026	Proces-verbal
Alegerea CA și a comisiilor din școală	CP, Directori	Septembrie 2026	Proces-verbal
Elaborarea planului managerial pentru anul școlar curent	Director adjunct	Octombrie 2026	Plan managerial
Organizarea comisiilor: Disciplină, SCIM, burse școlare, monitorizarea serviciului pe școală, scheme orare, elaborare ROF, RI	Director adjunct, responsabil comisie	Septembrie- Octombrie 2026	Proces-verbal Decizii comisii

DOMENIUL: Resurse umane
Țintă: Valorificarea potențialului uman la nivelul organizației
Obiective:

- centrarea demersului educațional pe elev în vederea creşterea rezultatelor școlare curente;
- creşterea procentului de promovabilitate la examenului de bacalaureat, la olimpiadele școlare locale, județene și naționale;
- încadrarea corectă cu personal didactic, conform prevederilor legale în vigoare;
- desfășurarea procesului instructiv-educativ la un nivel calitativ ridicat;
- asigurarea condițiilor necesare participării cadrelor didactice la activitațile de formare continuă.

COLEGIUL ECONOMIC „VIRGIL MADGEARU", MUNICIPIUL PLOIEȘTI
Str.Rudului, nr.24, Municipiul Ploiești, jud. Prahova
Tel. 0244/542341; Fax 0244/543794
e-mail: colegiul.madgearu.ploiesti@gmail.com; site: www.cevmpl.ro

Activități	Responsabil	Termen	Indicatori
Actualizarea bazei de date a elevilor Monitorizarea actualizării bazei de date	Secretar, informatician, diriginți, Director, director adjunct,	Permanent	Completare SIIIR
Stabilirea și aplicarea de teste inițiale, valorificarea rezultatelor Monitorizare activitate	Responsabili de arii curriculare, cadrele didactice, Director, director adjunct	Septembrie 2026	Teste inițiale, Fișe de progres școlar Fise de asistenta
Utilizarea metodelor didactice activ-participative, inclusiv a instruirii asistate de calculator Monitorizare	Responsabili de arii curriculare , cadrele didactice, Director, director adjunct	Permanent	Fișe de lucru Fise de asistenta
Utilizarea unor metode de evaluare adecvate, valorificarea evaluărilor Monitorizare	Cadrele didactice, comisia de Curriculum, director, director adjunct,	Informări periodice	Proiecte /Portofolii , Evaluări sumative și formative Fise de asistenta
Evaluarea activității instructiv – educative defășurate împreună cu elevii Monitorizare	Responsabili de arii curriculare, Director, director adjunct	Periodic, conform legislației	Rapoarte de activitate Fise de asistenta
Popularizarea și dezbaterea metodologiilor de examene prin întalniri directe cu elevii din anii terminali	Director, director adjunct, diriginții claselor terminale	Noiembrie 2026	Documentația aferentă
Monitorizarea activităților de pregătire la clasă a elevilor pentru examene, a programelor remediale, a consultațiilor, a meditațiilor	Director, director adjunct, responsabili de arii curriculare, cadrele didactice	Octombrie 2026 Periodic	Planificări ale activităților
Colectarea și prelucrarea informațiilor referitoare la organizarea și desfașurarea examenelor	Director, director adjunct, diriginți, comisia pentru examene	Noiembrie 2026	Acte normative, procese-verbale
Colectarea opțiunilor elevilor pentru probele de examen (clasele terminale)	Diriginți, secretariat, director, director adjunct	Conform graficului de desfașurare BAC 2027	Liste nominale/opțiuni
Pregătirea suplimentară a elevilor prin organizarea de activități specifice (recapitulare la nivelul fiecărei clase, meditații, consultații)	Comisia pentru examene, director, director adjunct	Conform termenului	Planificări, evidența activitaților
Organizarea de simulări pentru examen , valorificarea rezultatelor	Director, director adjunct	Conform planificării	Procese-verbale
Monitorizarea activităților de pregătire a examenelor	Director, director adjunct	Conform planificării	Procese-verbale
Evaluarea activității	Director, director adjunct	Rezultate examene	Rapoarte de activitate

II. DOMENIUL: CURRICULUM

Țintă: Promovarea învățământului profesional și tehnic și corelarea ofertei educaționale cu cerințele agenților economici, în vederea unei bune inserții sociale a absolvenților

Obiective:

- aplicarea la clasă, conform prevederilor legale in vigoare, a Curriculumului Național (planuri cadru de învațământ, programe școlare, manuale școlare) ;
- diversificarea ofertei educaționale, proiectarea si aplicarea curriculumului la decizia școlii conform prevederilor legale în vigoare și a resurselor existente, pe baza consultării elevilor;
- diversificarea metodelor de evaluare și standardizarea la nivel local a evaluării elevilor.

Activități	Responsabil	Termen	Indicatori
Identificarea elevilor capabili de performanțe școlare (cercuri pe discipline)	Director, director adjunct/ responsabili de arii curriculare	Octombrie 2026	Încadrare, tematica activităților metodice
Definitivarea formațiunilor de studiu pentru pregătirea suplimentară a elevilor capabili de performanțe școlare	Cadre didactice, responsabili de arii curriculare, CEAC, director, director adjunct	Octombrie 2026	Liste nominale cu elevii participanți pe discipline
Monitorizarea activitatilor de pregătire a elevilor capabili de performanțe școlare	Director, director adjunct	Permanent	Rapoarte periodice
Evaluarea si apreciarea activităților de pregătire a elevilor capabili de performanțe școlare	Director, director adjunct	Permanent	Raport anual, diplome, certificate
Organizarea de activitați de orientare școlară și profesională	Director, director adjunct, coordonatorul cu programme și proiecte	Permanent	Documenție aferenta
Monitorizarea activitaților de orientare școlară și profesională	Director, director adjunct, coordonatorul cu programme și proiecte	Permanent	Documentație aferentă
Evaluarea activitaților de orientare școlară și profesională	Director, director adjunct, CEAC	Permanent	Proces-verbal, Raport de analiză anual
Stabilirea ofertei eduaționale	Comisia pentru Curriculum, CA, CP, director, director adjunct	Conform termenului	Oferta educațională Materiale publicitare
Elaborarea proiectului de încadrare	Director, director adjunct, responsabili de arii curriculare	Conform termenului	Încadrare și proiect încadrare 2027-2028
Planificarea asistenței la ore	Director, director adjunct, responsabili de comisii	Octombrie 2026	Grafic de asistențe director Grafic de asistențe director adjunct
Realizarea și valorificarea asistenței la ore	Director, director adjunct, responsabili de arii curriculare	Periodic	Fișe de asistențe, grafic de asistența

Asigurarea cooperării, în cadrul ariilor curriculare, a segmentelor, în scopul promovări exemplelor de bună practică în derularea procesului educațional	Responsabili de arii curiculare, cadrele didactice, director, director adjunct	Permanent	Procese-verbale pe comisii
Elaborarea de propuneri concrete privind îmbunătățirea bazei materiale a instituției	Responsabili de comisii, director, director adjunct	Permanent	Referate de necesitate
Elaborarea unor instrumente specifice de evaluare a personalului didactic	Director, director adjunct, CEAC	Conform termenelor	Documentele, fișele de evaluare, raport de autoevaluare
Actualizarea fișei postului pentru personalul didactic	Director, director adjunct, CA	Octombrie 2026	Fișa postului
Monitorizarea activităților	Director, director adjunct, responsabili de arii curriculare, CA	Permanent	Note de informare
Informarea cadrelor didactice cu privire la ofertele de formare continua (local, național, UE)	Responsabilul Comisiei pentru mentorat în carieră, director, director adjunct	Permanent	Evidența activităților
Asigurarea suplinirii la clasă a cadrelor didactice participante la activități de formare continuă	Director, director adjunct, responsabili de arii curriculare	Permanent	Planificarea asistenței
Întocmirea unei baze de date a cadrelor didactice privind activitățile de formare continuă	Responsabilul Comisiei pentru mentorat în carieră, director, director adjunct	Noiembrie 2026, reactualizarea ianuarie 2027	Fișe de asistențe, grafic de asistență
Organizarea activității de mentorat	Director, director adjunct, responsabilul comisiei de mentorat în carieră	Periodic	Plan de activități
Organizarea de activități metodice la nivelul instituției	Responsabili de comisii, director, director adjunct	Conform termenelor	Procese-verbale ale activitații metodice
Monitorizarea activităților	Director, director adjunct, CA	Permanent	Note de informare
Dezbaterea în cadrul ariilor curriculare/ segmentelor a problemelor legate de aplicarea curricumului la clasă	Responsabili de arii curiculare, cadrele didactice, director, director adjunct	Septembrie 2026	Proces-verbal
Elaborarea documentelor de proiectare pentru toate modulele din încadrare conform legislației	Responsabili de arii curiculare, cadrele didactice	Octombrie 2026	Planificări calendaristice, proiectarea unității de învățare
Verificarea documentelor de proiectare	Responsabili de arii curiculare, directorul (pentru modulele de cultură generală), directorul adjunct (pentru modulele de specialitate)	Octombrie 2026	Documente avizate

Monitorizarea respectării planificărilor calendaristice si a programei școlare	Director, director adjunct, reponsabili de arii curiculare	Permanent	Fișe de asistențe la ore(director, director adjunct, responsabili de arii curriculare)
Elaborarea proiectului ofertei curriculare pe baza propunerilor cadrelor didactice	Comisia pentru Curriculum, Director, director adjunct	Conform termenelor	Proiect ofertă curriculară
Consultarea elevilor referitor la oferta curriculară	Comisia pentru Curriculum, director, director adjunct	Conform termenelor	Procese-verbale
Definitivarea proiectului ofertei curriculare	Comisia pentru Curriculum, director, director adjunct	Ianuarie 2027	Proiect ofertă curriculară
Informarea elevilor cu privire la oferta curriculară	Diriginți, comisia de Curriculum, director, director adjunct	Februarie 2027	Procese-verbale
Exprimarea opțiunilor elevilor și prelucrarea datelor	Diriginți, comisia pentru Curriculum, director, director adjunct	Martie 2027	Fișe de opțiuni, bază de date
Monitorizarea activităților privind oferta curriculară	Director, director adjunct, CEAC	Permanent	Note de serviciu

III. DOMENIUL: RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE

Țintă: Eficientizarea utilizării bazei materiale și a resurselor financiare
Obiective:

- Asigurarea condițiilor igienico-sanitare conform normativelor în vigoare;
- Păstrarea, întreținerea și dezvoltarea patrimoniului;
- Îmbunătățirea condițiilor educaționale.

Activități	Responsabil	Termen	Indicatori
Inspectarea periodică a stării spațiilor școlare	Director, director adjunct , administratorul de patrimoniu, cabinetul medical	Periodic zilnic	Inspectarea periodică a stării spațiilor școlare
Instructaje periodice cu elevii privind conservarea patrimoniului	Diriginții, director, director adjunct	2 ori/an	Procese-verbale
Instructaje cu personalul nedidactic privind conservarea patrimoniului, respectarea normelor igienico-sanitare conform normativelor în vigoare	Administratorul de patrimoniu cabinetul medical, director, director adjunct	Periodic	Procese-verbale
Atragerea de noi resurse financiare la nivelul unității	Director, director adjunct, cadrele didactice	Permanent	Contracte de parteneriat , sponsorizari, alte surse

COLEGIUL ECONOMIC „VIRGIL MADGEARU", MUNICIPIUL PLOIEȘTI
Str.Rudului, nr.24, Municipiul Ploieşti, jud. Prahova
Tel. 0244/542341; Fax 0244/543794
e-mail: colegiul.madgearu.ploiesti@gmail.com; site: www.cevmpl.ro

IV. DOMENIUL: ORIENTARE ȘI CONSILIEREA ELEVILOR

Țintă: accesul elevilor către studii superioare și sau integrarea lor pe piața muncii
Obiective:

- Dezvoltarea activităților de informare și orientare în carieră;
- Asigurarea condițiilor de informare, de orientare și consiliere privind cariera profesională;
- Pregătire de înaltă calitate profesională;

Activități	Responsabil	Termen	Indicatori
Întocmirea tematicii orelor de dirigenţie şi consiliere şcolară, în concordanţă cu programele de orientare şi consiliere aprobate de Ministerul Educației si Cercetării	Responsabil comisie; diriginţi, director, director adjunct	Periodic	Îndeplinirea a 80% din activitățile propuse
Participarea psihologului şcolar la orele de dirigenţie/ aplicarea unor chestionare privind stilurile de învățare	Psihologul şcolar; Diriginţi	Graficul orelor de dirigenţie, Fişe de observaţii	Îndeplinirea a 80% din activitățile propuse
Organizarea de vizite pentru orientare profesională la UPG Ploieşti, la Universităţi din Bucureşti, în cadrul Zilelor porţilor deschise; Promovarea ofertelor unităţilor de învăţământ superior;	Director, director adjunct, consilierul educativ	An şcolar	Vizitarea a minimum 2 universități Acordurile de colaborare
Participarea elevilor la Târguri de joburi	Director, director adjunct consilierul educativ	În funcţie de evenimente	Procese-verbale, Numărul de participanti
Elaborarea unui program de consiliere și de sprijinire a elevilor cu probleme la învăţătură şi cu tendinţe de abandon şcolar	Psihologul şcolar, diriginţi	Conform programului	Ședințe de consiliere individuală
Implicarea elevilor în programe de cooperare europeană (Erasmus+, alte programe)	Director, director adjunct, Coordonatorii de programe și proiecte	Periodic	Acorduri de parteneriat
Implicarea părinților în activitățile extrașcolare (excursii, vizite, spectacole, activități practice)	Diriginți director, director adjunct	Permanent	Liste nominale
Informarea periodică a părinților privind rezultatele școlare	Diriginți, director, director adjunct	Periodic	Note de informare

COLEGIUL ECONOMIC „VIRGIL MADGEARU", MUNICIPIUL PLOIEȘTI
Str.Rudului, nr.24, Municipiul Ploieşti, jud. Prahova
Tel. 0244/542341; Fax 0244/543794
e-mail: colegiul.madgearu.ploiesti@gmail.com; site: www.cevmpl.ro

V. DOMENIUL: DEZVOLTARE ȘI RELAȚII COMUNITARE. RELAȚIA ȘCOALĂ-COMUNITATE

Țintă: Integrarea organică a unității școlare în comunitate
Obiective:

- Dezvoltarea parteneriatelor educaționale (școală-părinți, administrație publică locală, comunitate , universități, alte unități școlare) la nivel local, național și internațional
- Implicarea comunității locale în activitățile desfășurate de școală.

Activități	Responsabil	Termen	Indicatori
Elaborarea de CDL-uri în parteneriat cu agenții economici	Responsabil CDL, director, director adjunct	Februarie, 2027	CDL-uri avizate
Participarea la activitățile de promovare a imaginii școlii Zilele Colegiului	Director, director adjunct, Comisia pentru promovarea imaginii școlii, cadrele didactice	Conform termenelor	Panouri de prezentare, prezentări multimedia, pliante, reviste, site-ul școlii
Prezentarea ofertei educaționale	directorii, Comisia pentru promovarea imaginii școlii,	Mai 2027	Plan de activitate
Încheierea de Contracte de parteneriat cu Primăria, Poliția, Jandarmeria, Pompierii, Muzeul de Istorie, Muzeul de Artă, Muzeul de Științe Naturale, Casa de Cultură	Director, director adjunct, coordonatorul cu programe și proiecte	Permanent	Numărul de protocoale de colaborare încheiate (min.4)
Inițierea de proiecte , parteneriate pentru îmbunătățirea pregătirii profesionale a elevilor	Director, director adjunct, cadrele didactice	Periodic	Proiecte derulate
Participarea la întâlniri cu părinții la nivelul claselor, la nivel de organizație	Director, director adjunct, coordonatorul cu programe și proiecte	Periodic	Procese-verbale/ Graficul întâlnirilor
Implicarea părinților în activitățile extrașcolare (excursii, vizite, spectacole, activități practice)	Diriginți, director, director adjunct	Permanent	Liste nominale

Întocmit,
Director adjunct,
Prof. dr. Lupu Simona